

## 主催者との打ち合わせ(全体・表面)

事項												
行事名 (大会名)												
主催団体名 <small>(こちらが領収書の宛名になります)</small>							代表者名					
大会期間	令和 年 月 日 ( ) ~ 月 日 ( )											
使用施設 使用日時		(準備) 日			(大会1日目) 日			(大会2日目) 日			(大会3日目) 日	
	体育館 メインアリーナ	開場 時 分	閉場 時 分	開場 時 分	閉場 時 分	開場 時 分	閉場 時 分	開場 時 分	閉場 時 分	開場 時 分	閉場 時 分	
	体育館 サブアリーナ	開場 時 分	閉場 時 分	開場 時 分	閉場 時 分	開場 時 分	閉場 時 分	開場 時 分	閉場 時 分	開場 時 分	閉場 時 分	
	富士山の銘水 スタジアム	開場 時 分	閉場 時 分	開場 時 分	閉場 時 分	開場 時 分	閉場 時 分	開場 時 分	閉場 時 分	開場 時 分	閉場 時 分	
	野球場	開場 時 分 開始時間 時 分	閉場 時 分	開場 時 分 開始時間 時 分	閉場 時 分	開場 時 分 開始時間 時 分	閉場 時 分	開場 時 分 開始時間 時 分	閉場 時 分	開場 時 分 開始時間 時 分	閉場 時 分	
	球技場	開場 時 分 開始時間 時 分	閉場 時 分	開場 時 分 開始時間 時 分	閉場 時 分	開場 時 分 開始時間 時 分	閉場 時 分	開場 時 分 開始時間 時 分	閉場 時 分	開場 時 分 開始時間 時 分	閉場 時 分	
	会議室 ・体育館 ・幼児体育室 ・陸上競技場 ・マルチメディア	開場 時 分	閉場 時 分	開場 時 分	閉場 時 分	開場 時 分	閉場 時 分	開場 時 分	閉場 時 分	開場 時 分	閉場 時 分	
雨天時の取扱	実施・中止 →【中止の際の判断方法】										連絡・立合時間 時 分	
使用器具	【体育館】 バasketゴール( センターコート ・ 1面 ・ 2面 ) バasketゴールの高さ( 一般 ・ ミニ )											
	電光掲示板 ・ バレー 面 ・ 卓球 面 ・ バドミントン 面 ・ フットサル 面											
	ハンドボール 面											
	【陸上競技】 スタプロ ・ ハードル ・ 高跳び ・ ハードル ・ 砲丸 ・ 幅跳び ・ 写真判定室 ・ 決審台											
	【野球場】 胡粉 ・ スコアボード( BSO板 ) ・ 塁間( 一般 ・ 少年 ) ・											
	【球技場】 サッカーゴール セット ・ コーナーフラッグ 本 ・ スコアボード ・ ラグビーポール ・ ポールカバー											
	【共通】 個人椅子 個 ・ 長椅子 個 ・ 個人机 個 ・ 長机 個 ・ デジタイマー 個											
【その他】 石灰 袋 ・ ひな壇 ・ 演台 ・ 移動階段 ・												

(裏面)			
放送設備	使用 ( マイク 本、ワイヤレスマイク 本 設置場所別紙 ) ・ 不 用		
利用人員	選手 人	役員(関係者) 人、	合計 人 予想観客数 人
来賓数	来 賓 人 ( 主要来賓者名 )		
車両台数	普通自動車 台	大型車 台	臨時駐車場 ( ) 第二駐車場 ( )
園内乗り入れ 車両有無	有 台 (車両番号 )		・ 無
身障者席利用の有無	有		・ 無
駐車場整理有無	有 ( 駐車場整理員 人 公園外車両誘導員 人 )		・ 無
使用出入口・履き物		履き物の取扱	
入場料の有無	有 ( 設定料金 一般 円 高校生 円 小中学生 円 )		・ 無
仮設電話の有無	有 回線 電話番号 ( )		・ 無
救急時の措置	主催者で対応する。救急箱用意 ・ 医務室使用 ( 有 ・ 無 、看護師 人 )		
ゴミ処理 清掃方法	参加者及び観覧者に、ゴミの持ち帰りを指導する。大会終了後、主催者は清掃してゴミは持ち帰る。		
仮設物・広告物・販売行為・火気使用(要申請のもの)及び報道関係が【有】の場合には遅くとも <b>2週間前まで</b> に申請を行ってください。			
要申請	仮設物の有無	有 ( テント 張 ・ 看板 枚 (内容は別紙の通り) ( ) ) その他 ( ) )	
要申請	広告物の有無	有 申請書必須 内容 ( ) 料金設定あり	
要申請	販売行為の有無	有 ( 営利を目的としない主催者の販売。別紙「販売行為計画書」で主催者の申請が必要。 )	
要申請	火気使用の有無	有 ( 制限行為申請及び消防署へ届出必要 後日確認 : 制限行為申請 <input type="checkbox"/> 消防署届出 <input type="checkbox"/> )	
要申請	報道関係の有無	有 ( 報道機関名 )	
使用料の支払日	・ 当日支払い 令和 年 月 日		・ 後日支払い(月内) ・ 振り込み
打合者氏名 日時	主催者側氏名		連絡先電話番号 ( )
	職員担当者名		打合日時 年 月 日 時 分
備考	・1試合の試合時間を 分とし、1日に行う試合数を 試合とする。 ・ ・ ・ ・		
注意事項	使用にあたっては次のことに留意してください。 1 利用終了時刻は厳守してください。(片付ける時間も含む) 2 用具等の片付け、清掃は責任者で必ず行ってください。(フロアのモップがけ、観客席のゴミ収集等) 3 貴重品は身につけるか、ロッカーに入れるなど、各自の責任において保管してください。 4 館内・グラウンド内での喫煙・飲酒及び飲食は禁止です。 5 アルコールを除いた飲食についても所定の場所をご利用ください。喫煙の際は、所定の喫煙所をご利用ください。 6 各競技場(体育館を除く)の利用者は、雨天で使用できない時のサブグラウンドの確保をお願いいたします。 7 車両を園内に乗り入れる際は、事前に体育館窓口に申請を行ってから通行証を受け取り、ハザートランプを点灯し、歩行者に十分注意して走行してください。(10km以下) 8 感染症対策のため、当施設HP掲載の「山梨県富士北麓公園における感染拡大予防ガイドライン」を遵守のうえ、ご利用ください。		